

**LIETUVOS KARIUOMENĖS LOGISTIKOS VALDYBOS
ĮGULŲ APTARNAVIMO TARNYBOS
MARIJAMPOLĖS ĮGULOS APTARNAVIMO CENTRAS**

TVIRTINU:
Administracijos viršininkas,
vykdantis vado funkcijas
mjr. Eugenijus Švabauskas

ODINIŲ ČIUŽINIŲ UŽVALKALŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

2025 m. lapkričio d. Nr. TS-
Marijampolė

1. BENDRIEJI REIKALAVIMAI

1. Perkančioji organizacija – Lietuvos kariuomenės Logistikos valdybos Įgulų aptarnavimo tarnyba (toliau – Pirkėjas).
2. Pirkimo objektas – 850 vnt. odinių čiužinių užvalkalų (toliau – užvalkalai), kurie bus naudojami stovykloje „Vytenis“.
3. Užvalkalų pristatymo ir apvilimo vieta: Vytauto g. 72, Marijampolė.
4. Užvalkalai turi būti nauji ir nenaudoti.
5. Į užvalkalų kainą turi būti įskaičiuotos medžiagos pagal techninius reikalavimus, įranga, įrankiai, tiesioginės ir netiesioginės išlaidos susijusios su užvalkalų pristatymu ir apvilimu.

2. TECHNINIAI REIKALAVIMAI

1. Užvalkalas turi būti tinkamas čiužiniui, kurio matmenys 200 cm x 80 cm x 20 cm.
2. Užvalkalas turi būti tamsios spalvos (juoda, ruda, pilka, žalia).
3. Užvalkalai pagaminti naudojant eko odą sudarytą iš medžiagų arba jų mišinio (100% PU/ 90%PES/ 10%VI).
4. Užvalkalo audinio tankis 400g/m² - 800g/m².
5. Užvalkalo audinio storis 1 - 5 mm.
6. Užvalkalas turi turėti nedegaus audinio atitikties sertifikatą EN1021 BS5852.
7. Užvalkalas turi atitikti OEKO-TEX 100 standartą, kuris užtikrina, kad gaminys neturi kenksmingų medžiagų, viršijančių saugias ribas.
8. Užvalkalo audinys turi būti pagamintas nenaudojant ftalatų.
9. Užvalkalo audinys turi būti nudažytas nenaudojant AZO dažų.
10. Užvalkalas turi būti su užtrauktuku. Užtrauktukas turi būti derančios prie užvalkalo spalvos, jo ilgis ir įsiuvimo vieta turi užtikrinti patogų ir greitą užvalkalo nuėmimą / uždėjimą. Užsegimas turi būti vientisas ir apimantis du šonus (atsegus užtrauktuką, užvalkalas negali atsiskirti į dvi atskiras dalis).
11. Užvalkalo daigstymui ir pasiuvimui turi būti naudojami užvalkalo audinio spalvos, armuoti poliesteriniai arba lygiavertės kokybės siūlai. Užvalkalo vidinių siūlių apdorojimui leidžiama naudoti juodus arba kitos nekontrastuojančios spalvos siūlus.

12. Visų užvalkalų detalių kraštai turi būti apdoroti taip, kad neirtų/nebrigtų.
13. Užvalkalas turi atitikti šiuos rodiklius:

Eil. Nr.	Rodiklio pavadinimas	Rodiklio reikšmė	Vertinimas pagal standartą
1.	Trintis	≥ 80000 ciklų	EN ISO 5470 – 2:2022-03
2.	Atsparumas šviesai	≥ 5 balai	EN ISO 105 B02:2014-11
3.	Atsparumas sausai trinčiai	≥ 5 balai	A klasė (aukščiausia)
4.	Atsparumas šlapiam trinčiai	≥ 4 balai	A klasė (aukščiausia)

3. KITI REIKALAVIMAI

1. Užvalkalų pristatymas ir apvilimas turi būti atliekamas darbo dienomis nuo 8.00 val. iki 17.00 val., penktadieniais - iki 15.45 val., prieš šventinę dieną - valanda trumpiau. Laiką galima keisti tik iš anksto suderinus su Užsakovu.

2. Tiekėjo darbuotojai, atlikdami užvalkalų pristatymą ir apvilimą Užsakovo teritorijoje, privalo laikytis priešgaisrinės saugos, darbo saugos, sanitarinių higieninių, aplinkos apsaugos reikalavimų, galiojančių Lietuvos Respublikos norminių dokumentų. Taip pat turi būti laikomasi informacijos neskleidimo, konfidencialumo reikalavimų, nustatytų Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3. Užvalkalų pristatymo laikotarpiui Tiekėjas pateikia Pirkėjui savo darbuotojų (vardas, pavardė ir naudojamos technikos (gamintojas, modelis, valstybinis Nr.) sąrašus. Sąrašai pateikiami, esant pakeitimams koreguojami, likus ne mažiau kaip 1 darbo dienai iki darbuotojo ar technikos atvykimo į Pirkėjo teritoriją. Darbuotojai ir technika, kurie nėra įtraukti į pateiktus sąrašus neturi teisės patekti į Pirkėjo teritoriją.

4. Visi Tiekėjo darbuotojai patekimui į Pirkėjo teritoriją turi turėti asmens tapatybę patvirtinančius dokumentus.

5. Tiekėjo darbuotojai Pirkėjo teritorijoje privalo laikytis karinių teritorijų vidaus tvarkos taisyklių reikalavimų.

6. Pirkėjas turi teisę kontroliuoti ir prižiūrėti Prekių iškrovimo eigą ir kokybę.

7. Pirkimo objekto perdavimo faktas fiksuojamas priėmimo-perdavimo akte. Priėmimo-perdavimo aktą pasirašo Tiekėjo ir Pirkėjo atstovai.

8. Pirkėjas informaciją apie defektus teikia el. paštu sutartyje nurodytam Tiekėjo atsakingam asmeniui. Tiekėjas per 3 darbo dienas nuo informacijos gavimo iš Pirkėjo turi pašalinti defektus.

9. Užvalkalų garantinis laikotarpis – 24 mėnesiai.

MĮAC Infrastruktūros eksploatacijos skyriaus specialistas

gr. Edvinas Orintas